～申請書を作成される前にご確認ください～

会社PCをお持ちの方は、社内ポータルサイト内にある
「健保ワークフローシステム」より申請をお願いします。
リンクはこちら→　https://kenpo1.km.local/OnBase/home.html

以下の方は次ページ以降の申請書（紙媒体）をご提出ください。
- 会社PCをお持ちでない方
- 長期休務や休職中の方
- 海外出向者の方
- 任意継続の方

被保険者　帯状疱疹ワクチン接種　補助金請求書

下記のとおり、帯状疱疹ワクチン接種を受けましたので、補助金を請求致します。

（システム申請用）　　申請日(西暦)　　年　　月　　日

委　任　状

私は、この申請手続きを（枚方工場　総務課／玉城工場　総務課／KDJ　労務人事課／本社　人事労務課／本社　グローバル人事課）に委任する。

住所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ ㊞

該当部署名を〇で囲んでください

【記入欄】

被保険者証の記号ー番号	記号	□ 10 □ 47 □ 80	番号		所　属	□京セラドキュメントソリューションズ株式会社 □京セラドキュメントソリューションズジャパン株式会社
					社員№	
被保険者氏　名					部署名	
接種日	年　　月　　日				接種金額	円

注意事項　① 対象者は50歳以上の被保険者(社員)が対象で、お一人、1回のみ請求ができます。
② 補助金額は、最大5000円で、接種費用が5000円以下の場合は、全額補助します。
③ 末日締めの翌月給与（給与外支給）にて支給致します。

導入経緯　社員の方が在職中に突発的な治療が発生することを防止するために令和3年1月から開始します。

ご不明な点等ございましたら、下記までお問い合わせ下さい。

※ お問い合わせ先　：　京セラドキュメントソリューションズ健康保険組合
（０６‐６７６４‐３６１４）　内線　20306

京セラドキュメントソリューションズ健康保険組合

〈健康保険組合記入欄〉 2021/1/1～

支給支払決議書	款	保健事業費(5)		項	保健事業費(1)	目	疾病予防費(4)	
	常務理事					支払月日	支払決定日	
	支給金額						円	

(任意継続被保険者　申請用)

被保険者　帯状疱疹ワクチン接種　補助金請求書

下記のとおり、帯状疱疹ワクチン接種を受けましたので、補助金を請求致します。

【記入欄】※　太枠内をボールペンでご記入下さい。　　申請日(西暦　　年　　月　　日

記号ー番号	□ 80　　—	被保険者氏名	
接種日	年　　月　　日	接種金額	円
振込先指定口座		本店・支店・出張所・支所・郵便局	預金種別
銀行・金庫 農協・信組			□普通 □当座
口座名	カナ：	口座番号	

注意事項　：① 対象者は50歳以上の被保険者(本人)が対象で、お一人、1回のみ請求ができます。
② 補助金額は、最大5000円で、接種費用が5000円以下の場合は、全額補助します。
③ 領収書は必ず原本を裏面に〝**のり**〟で貼り付けて下さい。
④ 末日締めの翌月27日に、指定口座にて支給致します。

ご不明な点等ございましたら、下記までお問い合わせ下さい。

※ お問い合わせ先　：京セラドキュメントソリューションズ健康保険組合
（０６‐６７６４‐３６１４）